

***Het huishoudelijk reglement van  
Tuinpark Lissabon,  
een afdeling van de  
Bond van Volkstuinders te Amsterdam***

INHOUDSOPGAVE

1. leeswijzer
2. inleiding
3. financiën
4. bestuur
5. nadere orderegels
6. verbodsbepalingen
7. verplichtingen
8. algemeen werk
9. sancties
10. commissies
11. taxaties
12. slotbepalingen

Goedgekeurd door de algemene ledenvergadering van  
24 november 2010

Goedgekeurd door het bestuur van de Bond van Volkstuinders  
d.d. 13 december 2010.

De algemene ledenvergadering van 24 november 2010 heeft besloten dat dit  
huishoudelijk reglement in werking zal treden met ingang van 1 april 2011

# 1. Leeswijzer

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

Tuinpark Lissabon	het volkstuinpark Lissabon gelegen aan de Sloterweg 865 te 1066 CB Amsterdam.
HR De Bond Afdeling	huishoudelijk reglement van Tuinpark Lissabon (BvV) Bond van Volkstuinders te Amsterdam een organisatorische eenheid van personen die als lid van de bond op één en hetzelfde tuinpark een volkstuin bij de Bond huren.
Het bestuur Het lid/de leden	Het bestuur van Tuinpark Lissabon de leden van de Bond, die door deze bond een tuin ter beschikking hebben gekregen.
De Statuten De reglementen	(ST) de statuten van de Bond van Volkstuinders (AR) het algemeen reglement (AfdR) het afdelingsreglement (TR) het tuinreglement
Bouwvoorschriften	(BV) reglement bouwvoorschriften van de Bond van Volkstuinders te Amsterdam
Groengroep	tuincommissie van de afdeling

## 2. Inleiding

Alle bepalingen die in de Statuten en Reglementen van de Bond van Volkstuinders te Amsterdam, evenals alle wijzigingen die daarin zijn of worden aangebracht, zijn van kracht op de vereniging Tuinpark Lissabon te Amsterdam.

Uitgaande van het recreatieve oogmerk dienen beheer en inrichting van het tuinpark de natuurlijke meerwaarde te bevorderen door een milieubewuste en ecologische verantwoorde benadering en werkwijze.

Aanwijzingen hieromtrent zijn neergelegd in het Inrichtings- en Beheerplan voor het volkstuinpark van tuingroep Lissabon.

## 3. Financiën

- 3.1 Tegen het einde van het kalenderjaar ontvangen alle leden een rekening voor de contributie en de te betalen kosten voor het komende jaar. Het totaalbedrag is bij vooruitbetaling verschuldigd en dient te worden betaald op de wijze zoals vermeld op de rekening. Een aftrek wegens schuldvereffening is niet toegestaan.
- 3.2 Het is de leden toegestaan om maandelijks een deel van de kosten voor het komende jaar bij vooruitbetaling over te maken; het totaalbedrag dat door de penningmeester is ontvangen vóór 1 november zal worden verrekend met de nota voor het komende jaar.
- 3.3 Het niet voldoen aan lid 1 van dit artikel zal worden aangemerkt als een overtreding in de zin van het Tuchtreglement van de Bond van Volkstuinders. Bij betalingsproblemen raden wij u aan zo spoedig mogelijk contact op te nemen met de penningmeester.
- 3.4 Indien gedurende het lopende jaar tuinleden aangeschreven worden voor andere overtredingen of het niet nakomen van verplichtingen zal dit worden beschouwd als een administratief verzuim.

## 4. Bestuur

- 4.1 De leden van het afdelingbestuur kunnen in onderling overleg de taken verdelen.
- 4.2 Tot de taak van het bestuur behoort ook de overdracht van een tuin aan de nieuwe gebruiker. Alvorens tot het ondertekenen van het tuinregistratieformulier over te gaan moet de nieuwe gebruiker een akkoordverklaring tekenen met de volgende inhoud:

*--- ondergetekende, de nieuwe gebruiker van deze tuin verklaart hiermede de door hem/haar gekochte opstallen en tuinbeplanting zonder enig voorbehoud te aanvaarden, met alle lusten en lasten hieraan verbonden, reeds geconstateerd of nog te constateren.*

*Verder heeft hij/zij er kennis van genomen dat het bestuur en de (bonds-)bouwcommissie niet aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele verborgen gebreken. Tevens verklaart de koper dat hij/zij geen bomen zal rooien zonder schriftelijke toestemming van het afdelingsbestuur.-----*

Mocht de nieuwe gebruiker deze akkoordverklaring niet willen ondertekenen, dan gaat de overdracht niet door en zal de penningmeester de koopsom terug storten.

- 4.3 Het bestuur zal in samenspraak met de bouw- en groencommissie jaarlijks een schouw houden van het gehele tuinpark.

## 5. NADERE ORDEREGELS

- 5.1 Alle verordeningen of voorschriften, die door de overheid zijn of nog worden uitgevaardigd t.a.v. de bestrijding van gevaarlijke plantenziekten (b.v. aardappel-moeheid) of parasieten, zijn ook bindend voor de leden en zullen door hen stipt moeten worden nagekomen.
- 5.2 De leden zijn aansprakelijk voor door hen van het tuinpark geleende of in bruikleen ontvangen gereedschappen.
- 5.3 Voor aangetekende brieven, verzonden door of namens het bestuur in het geval van verzuim of overtreding van de Statuten en Reglementen van de Bond, alsmede van dit Huishoudelijk Reglement, zullen aan het betrokken lid portokosten, verhoogd met administratiekosten, in rekening worden gebracht. De hoogte van laatstgenoemde kosten stelt het bestuur jaarlijks vast. (AR art 22)
- 5.4 Op de parkeerterreinen van Tuinpark Lissabon is de wegverkeerswet van toepassing.

## 6. VERBODSBEPALINGEN

Het is niet toegestaan op het tuinpark:

- 6.1 Handel te drijven of te venten, zonder schriftelijke toestemming van het bestuur;
- 6.2 Reclameborden of advertenties te plaatsen;
- 6.3 Plakaten of drukwerken aan te plakken of te verspreiden;
- 6.4 Buiten het parkeerterrein op het tuinpark te rijden met auto's, motoren, scooters, bromfietsen e.d., tenzij door het bestuur hiervoor toestemming is verleend, waarbij een maximumsnelheid van 5 km per uur dient te worden aangehouden.
- 6.5 Buiten het seizoen de kraan achter het clubhuis De Stake te gebruiken anders dan voor huishoudelijk gebruik.
- 6.6 Zonder toestemming van de rechthebbende diens huis en tuin te betreden, behoudens bij calamiteiten.
- 6.7 Te collecteren zonder schriftelijke toestemming van het bestuur;
- 6.8 Op de paden zand, grind en/of puin te (doen) storten of specie daarop aan te brengen.
- 6.9 Kruiwagens of iets dergelijks te plaatsen in het algemeen groen of op de parkeerplaats.
- 6.10 De paden te versperren door het plaatsen van fietsen, scooters, bakfietsen e.d.

### **Voorts is het verboden op het tuinpark:**

- 6.11 In de paden te spitten of greppels daarlangs te graven;
- 6.12 Propaganda te maken voor politieke of kerkelijke instellingen;
- 6.13 Andere dan nationale-, stedelijke- of tuinvlaggen uit te steken of te hijsen;
- 6.14 Geluidsapparatuur in welke vorm dan ook zodanig te spelen of te doen spelen dat dit voor anderen hinderlijk is;
- 6.15 Op het terrein of in de omgeving daarvan afval of huisvuil weg te werpen, sloten of paden te versperren of te verontreinigen;
- 6.16 Honden of katten onaangelynd te laten lopen buiten de eigen tuin en/of hun uitwerpselen te laten liggen;
- 6.17 Andere beplanting in de beplantingsstroken langs de paden of sloten aan te brengen, dan door het bestuur vastgesteld;
- 6.18 Veranderingen in de beschoeiingen langs de sloten aan te brengen zonder toestemming van het bestuur of vlonders die op beschoeiingen rusten, steunen of deze overlappen, bij de sloten aan te brengen;
- 6.19 De tuin en opstallen te gebruiken als opslag voor beroep of bedrijf;
- 6.20 Afrasteringen te verbreken, grenspalen of algemene beplanting te verwijderen of te verplaatsen;
- 6.21 Eenzelfde soort bomen en/of struiken aan de voorzijde (en eventuele zijkant) van de tuin te planten;
- 6.22 Explosiemotoren, in welke vorm en voor welk doel dan ook, in bedrijf te hebben met uitzondering van die, welke door de vereniging zijn aangeschaft voor algemeen gebruik.  
Uitzondering:  
Gedurende het tijdvak van 1 oktober/1 april mag dergelijke apparatuur wel worden gebruikt;
- 6.23 Caravans te plaatsen, auto's en/of aanhangers te stallen of reparatie in enigerlei vorm aan een voertuig te verrichten;
- 6.24 Grofvuil te plaatsen zonder toestemming van het bestuur;

## **7. Verplichtingen**

De leden zijn verplicht op het tuinpark:

- 7.1 De aan hen ter beschikking gestelde tuin en de zich daarop bevindende opstal(len), vanaf de aanvang van de ter beschikkingstelling in goede staat te brengen en te houden.
- 7.2 De paden langs hun tuin voor de helft van de breedte vrij te houden van onkruid en de heesters en andere beplanting zodanig te snoeien dat de heg ongehinderd kan groeien en bloeien. De eigenaren van tuinen zonder overburen dienen het pad over de gehele breedte onkruidvrij te houden. Overhangende takken van bomen en heesters zodanig te snoeien dat er een vrije doorgangshoogte van 3,5 meter blijft, dit i.v.m. een vrije doorgang voor de hulpdiensten.

- Composthopen aan het oog te onttrekken.
- 7.3 De tuin te voorzien van een bordje met tuinnummer bij de ingang van de tuin. De kleur van tuinhuis en schuur moet bruin (in alle schakeringen) of zaans groen zijn. De kleur van de z.g. blokhutten kan naturel zijn. Tuinhuis en schuur moeten in dezelfde kleur uitgevoerd zijn. Kozijnen en deuren mogen een afwijkende kleur hebben.
- 7.4 Auto's, motoren, scooters enz. op de daarvoor bestemde plaatsen te parkeren of te neer te zetten. De toegangen tot de paden altijd vrij houden.
- 7.5 Alleen gesloten huisvuilzakken in de daarvoor bestemde containers te plaatsen.
- 7.6 Deel te nemen aan het gemeenschappelijk werk ten behoeve van het algemeen onderhoud van het tuinpark, waaronder wordt verstaan alle werkzaamheden die voor het onderhoud nodig zijn en worden uitgevoerd in opdracht van het bestuur of de daarvoor aangewezen commissie. Uitzondering: leden van het bestuur en commissies kunnen van het gemeenschappelijk werk worden vrijgesteld.
- 7.7 De sloten langs hun tuin te baggeren volgens de aanwijzingen van het bestuur en/of groengroep.  
Langs de paden mag alleen een potentilla haag geplant worden. Deze haag moet gesnoeid worden op tijdstippen die door het bestuur en/of groengroep bekend worden gemaakt. Aan de padzijde is een takkenwal als afscheiding niet toegestaan.  
Afvoerpijpen van hemelwater niet zichtbaar aan de waterlijn te laten uitmonden.
- 7.8 Hoge bomen, of bomen die hoog worden, en/of beplanting zodanig te plaatsen, dat de aangrenzende tuin hiervan geen hinder ondervindt. Niet anders dan natuurlijke tuinafscheiding aan te brengen; greppels zijn niet toegestaan,
- 7.9 In de clubhuizen de aanwijzingen van de leden van het bestuur en van de daarvoor aangewezen commissies op te volgen.
- 7.10 Materialen (grond, mest, bouwmaterialen e.d. voor de eigen tuin) te (doen) storten op de daarvoor aangewezen plaats. Met nadruk wordt gewezen op de bestaande voorschriften voor wat betreft het aanschaffen van zwarte grond met certificaat.
- 7.11 Met betrekking tot de verplichtingen voor de waterleiding wordt verwezen naar HR art 10.1
- 7.12 Iedereen dient zich bij het uitvoeren van werkzaamheden voor de vereniging te houden aan de daarvoor geldende ARBOvoorschriften.

## **8. Algemeen werk**

- 8.1 Behoudens ontheffing door het bestuur is ieder tuinlid of partner gehouden tot het verrichten van algemeen werk. Het aantal uren per jaar en de indeling van het werk zal door het bestuur en/of groengroep schriftelijk worden

- medegedeeld. Het bestuur zal in overleg met de groengroep per jaar het aantal werkuren bepalen.
- 8.2 Het tuinlid is gehouden, i.v.m. de indeling van de werkzaamheden, op de opgeroepen dagen mee te werken. Indien dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is, dan moet de werkbeurt zo spoedig mogelijk worden ingehaald.  
Indien een tuinlid, nadat het bestuur hem/haar de gelegenheid heeft gegeven tot mondelinge toelichting, geen geldige reden heeft voor de verzuimde uren, zal het bestuur voor elk niet gewerkt uur een administratieve heffing opleggen van € 20,00, met dien verstande dat werkverzuim niet kan worden afgekocht door het voldoen van de administratieve heffingen.
- 8.3 Als bij overdracht van een tuin het vertrekkende lid nog werkbeurten heeft openstaan, zal er per niet gewerkt uur € 40,00 worden ingehouden op de opbrengst van de tuinoverdracht.
- 8.4 Blijft het lid in gebreke bij het vervullen van de werkbeurten, dan kan het bestuur overgaan tot het in werking stellen van de procedure tot vervallenverklaring van het lidmaatschap van de Bond.
- 8.5 Leden van 75 jaar en ouder worden vrijgesteld van het algemeen werk ingaande het jaar waarin deze leeftijd wordt bereikt.  
Deze vrijstelling geldt alleen voor leden die na toetreding tot de vereniging minimaal 5 jaar aan het algemeen werk hebben meegedaan.

## **9. Sancties t.a.v. de orderegels**

- 9.1 Bij een eerste overtreding van de orderegels kan het bestuur een administratieve heffing opleggen tot ten hoogste € 25,00. Bij elke volgende overtreding van hetzelfde soort wordt het bedrag met € 10,00 verhoogd.
- 9.2 De bedoelde heffingen worden schriftelijk aangezegd. Indien het betrokken lid hiertegen binnen 14 dagen schriftelijk bezwaar maakt, dan zal het bestuur hem/haar, eveneens binnen 14 dagen, de gelegenheid geven tot mondeling verweer.
- 9.3 Wanneer een lid gedurende twee jaren geen administratieve heffingen zijn opgelegd, zal bij een nieuwe overtreding met eerder opgelegde heffingen geen rekening worden gehouden, dit onder de voorwaarde dat het bedrag van de eerder opgelegde heffingen door de penningmeester zijn ontvangen.
- 9.4 Zijn de opgelegde heffingen minimaal 4 in getal, of meer dan € 100,00 dan kan door het bestuur vervallenverklaring van het lidmaatschap van het lid worden voorgesteld bij de Bond, zie art 8.4a en 8.4c van de Statuten.

# 10. De commissies

Zie Afdelingsreglement artikel 15.

## 10.1 **Bouwcommissie**

Aanvulling op Afdelingsreglement artikel 17

Tot de taak van de commissie behoort eveneens:

Onderhoud van de waterleiding en aftakkingen daarvan tot de tuinhuisjes.

Controle op de watermeter met put

Het af- en aansluiten van de waterleiding gedurende het winterseizoen.

Uitsluitend leden van de commissie hebben toegang tot de putten van de hoofdkraan

Bij lekkage van de ringleiding en toebehoren is de tuinder verplicht terstond de commissie of bestuur te waarschuwen

Bij stukstoten of beschadigen van de leidingen, behorende tot het algemene waterleidingnet, zal de commissie de reparaties verrichten op kosten van het betrokken tuinlid.

Onkosten in energerlei vorm aan de watermeter en toebehoren zijn volledig voor rekening van de tuinder.

De hoofdkraan met aftapkraan achter elk huisje dient voor de commissie toegankelijk en duidelijk herkenbaar aangegeven te zijn.

In afwijking van BV art 7.10 is het gebruik van golfplaten niet toegestaan.

## 10.2 **Groengroep**

Aanvulling op Afdelingsreglement artikel 18

De administratie van de door de leden gewerkte uren aan het gemeenschappelijk werk wordt bijgehouden door een daartoe door het bestuur aangewezen persoon.

1. De administrateur is gehouden z.s.m. het bestuur op de hoogte te houden van leden die niet aan de oproep tot het verrichten van algemeen werk gevolg hebben gegeven.

2. Het bestuur krijgt eveneens een opgave van leden die een vaste taak niet naar behoren uitvoeren.

Het bestuur kan leden, na gehoord te hebben, administratiekosten(boete) opleggen. Deze maatregel ontslaat het lid niet van de verplichting de niet gewerkte uren alsnog in te halen.

### 10.3 **Inkoopcommissie**

Aanvulling op Afdelingsreglement artikel 15

Alle inkopen en het vaststellen van de verkoopprijzen geschieden in overleg met het bestuur

Na iedere winkelsluiting wordt de opbrengst van die dag z.s.m. gestort op een daartoe door de penningmeester aangewezen rekening.

De kassa-telstrook van die dag wordt z.s.m. aan de penningmeester gezonden.

De commissie stelt in overleg met het bestuur de openingstijden vast.

### 10.4 **EHBO-commissie**

Aanvulling op Afdelingsreglement artikel 15

Ieder commissielid houdt een lijst bij van de namen van de behandelde personen en de aard van het ongeval.

De EHBO-posten dienen in de mededelingenkastjes en bij de betreffende tuin bekend te worden gemaakt.

### 10.5 **Redactiecommissie**

Aanvulling op Afdelingsreglement artikel 15

Tot de taak van de redactiecommissie behoort eveneens het uitbrengen van het jaarverslag van de afdeling.

## **11. Taxaties**

- . In afwijking van het Tuinreglement artikel 4 lid 6 worden er in de periode oktober tot en met maart geen taxaties uitgevoerd.

## **12. Slotbepalingen**

Zie Afdelingsreglement artikel 21

Aanvullingen en wijzigingen van dit huishoudelijk reglement vinden plaats door de afdelingsvergadering met gewone meerderheid van stemmen. (zie verder art 23 van de Statuten van de BvV).